



## **NOTICE D'UTILISATION ZOOM – SOLUTION VISIOCONFÉRENCE**

Depuis une application (smartphone, tablette) - pages 2 à 9

Depuis un PC/ Mac – pages 10 à 13

## Depuis une application (smartphone, tablette)

1. Téléchargez l'application « ZOOM Cloud Meetings » depuis l'App Store ou Play/Google Store. L'écran d'accueil devrait être comme ceci :



2. Puis, cliquez sur le lien reçu par mail. L'application s'ouvrira automatiquement et se préparera à la connexion sous quelques secondes :

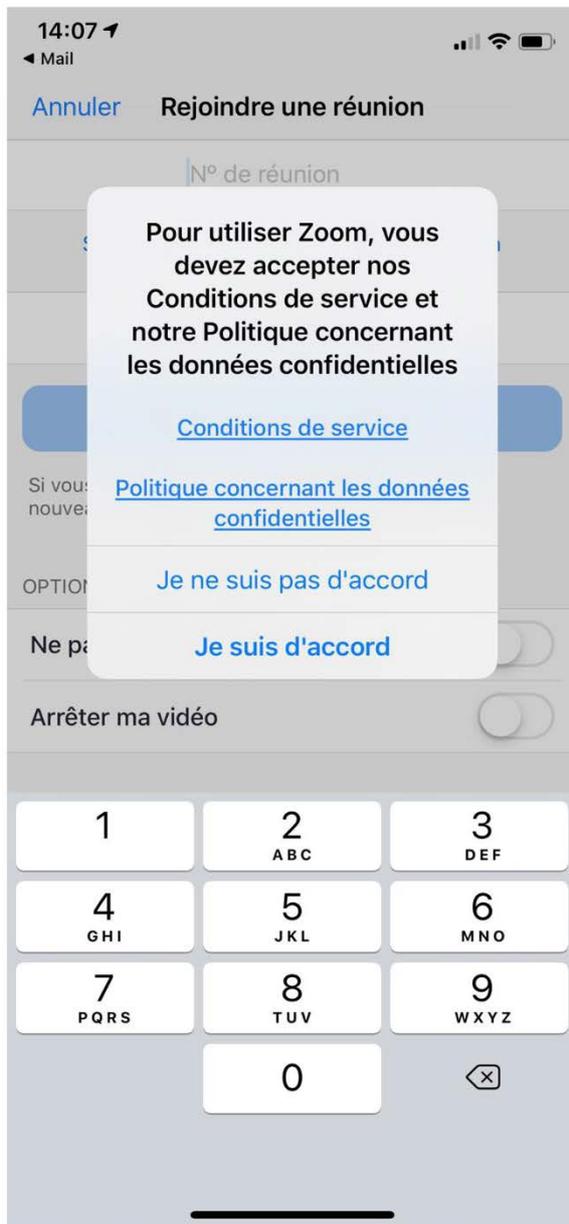
Exemple :



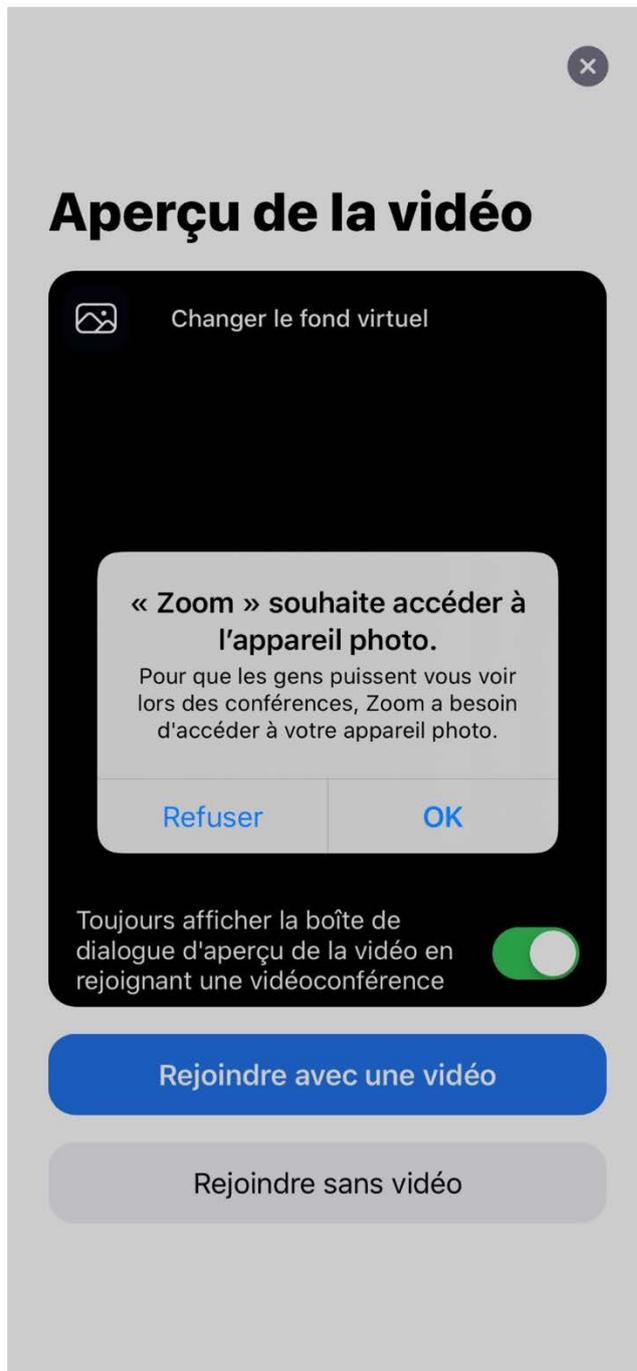
3. Votre nom vous sera demandé pour rejoindre la conférence :



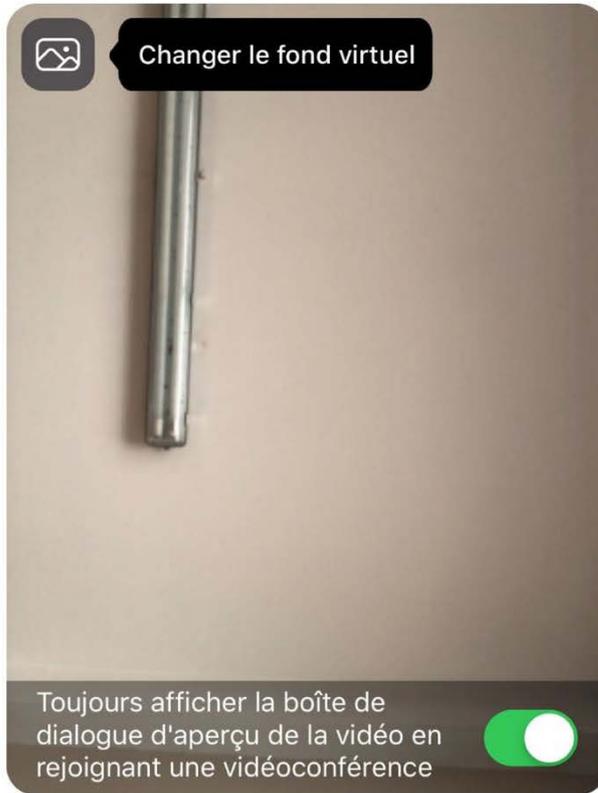
4. Vous devrez ensuite accepter les conditions de service, etc :



5. Vous devrez ensuite accepter l'utilisation de votre caméra :



## Aperçu de la vidéo



Rejoindre avec une vidéo

Rejoindre sans vidéo

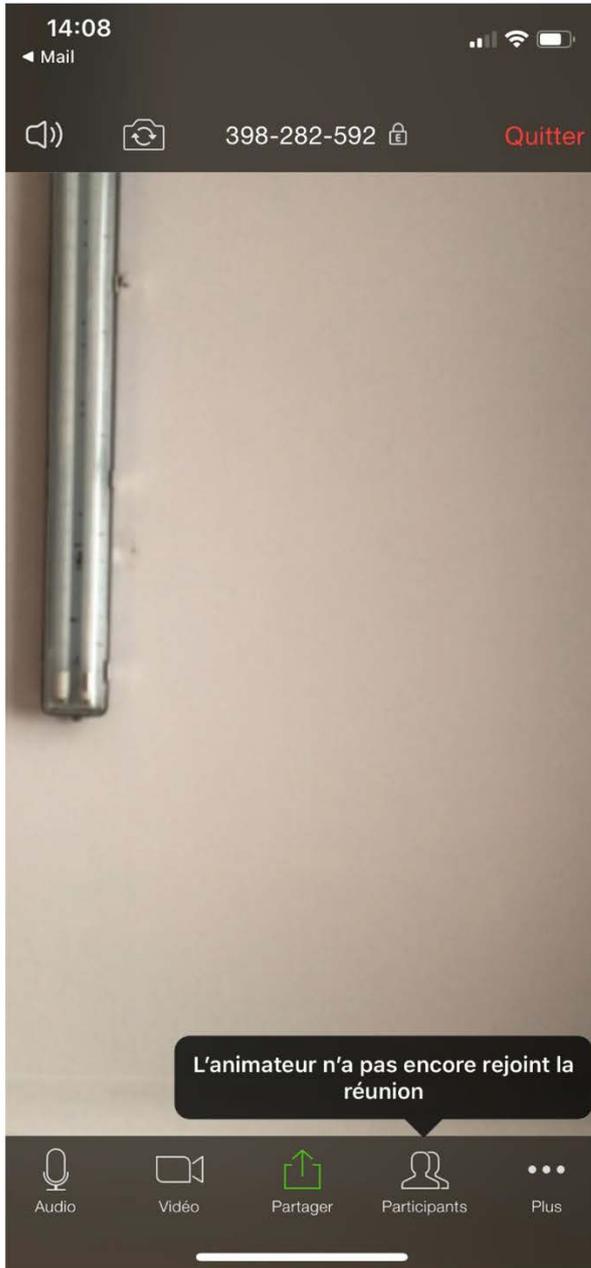
6. Lors de la demande pour le partage du micro, cliquez sur « ok » puis « appeler en utilisant l'internet »





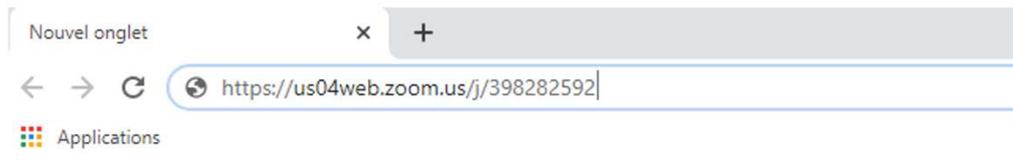
OK

7. Vous êtes connecté ! Vous pouvez, en tant qu'expert, partager votre écran depuis le bouton vert « partager » en bas de l'écran.

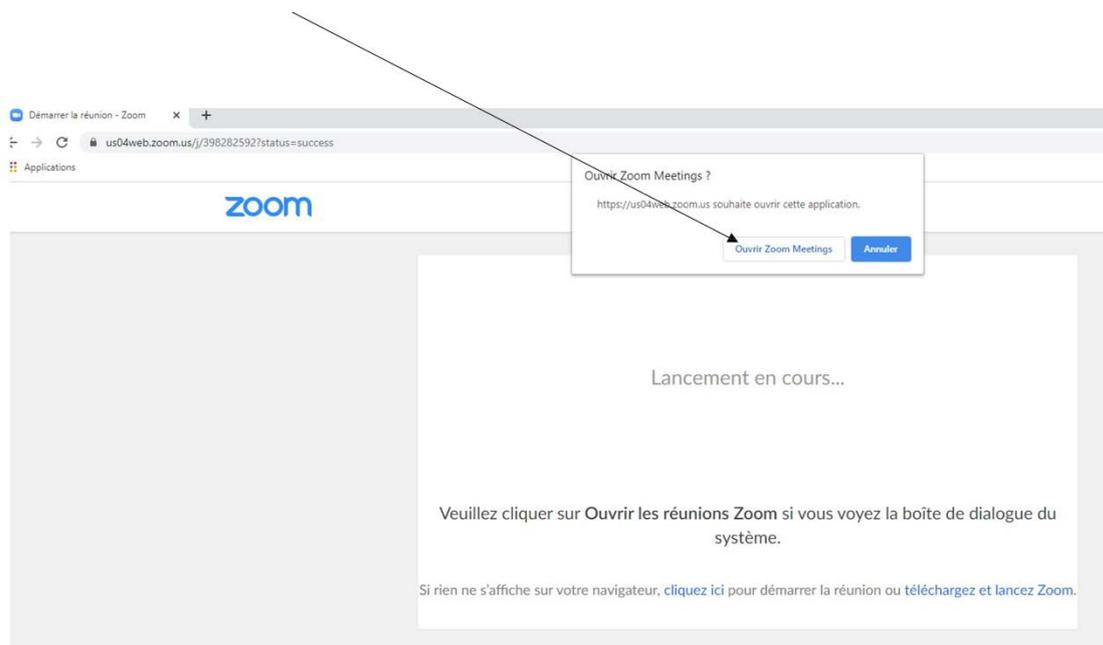


## Depuis un PC/ Mac

1. Après réception du mail d'invitation, copiez/collez le lien de la visioconférence dans votre navigateur Google Chrome



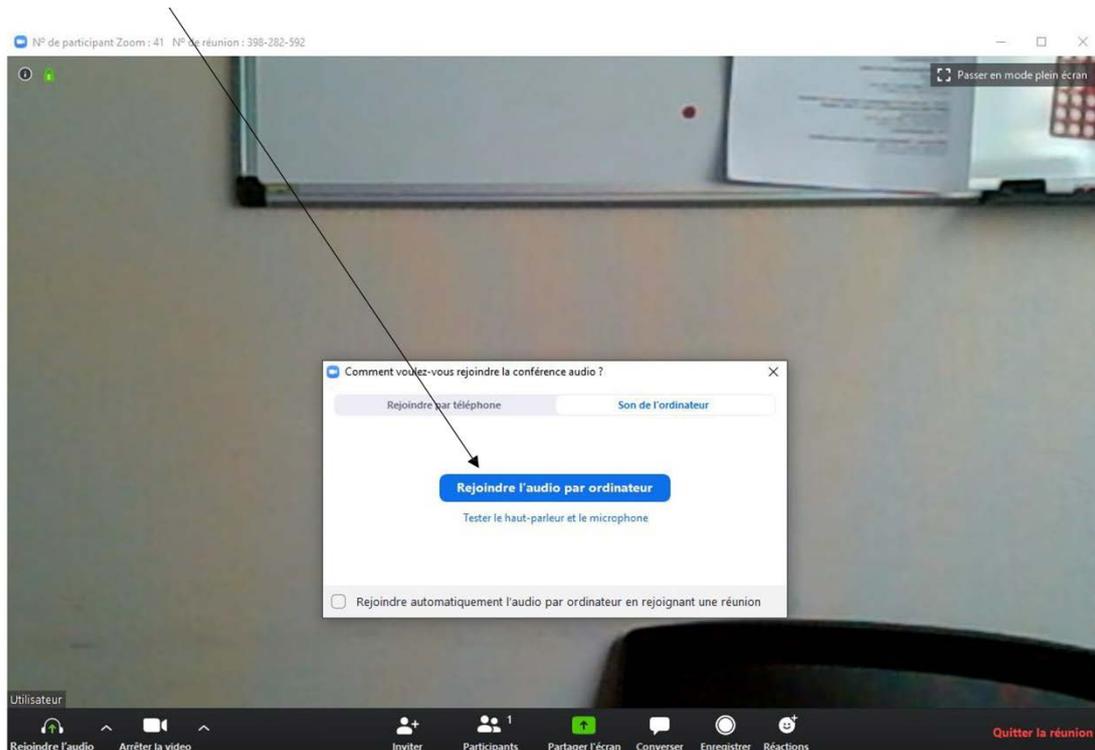
2. Puis, cliquez sur « ouvrir Zoom Meetings » lorsque demandé



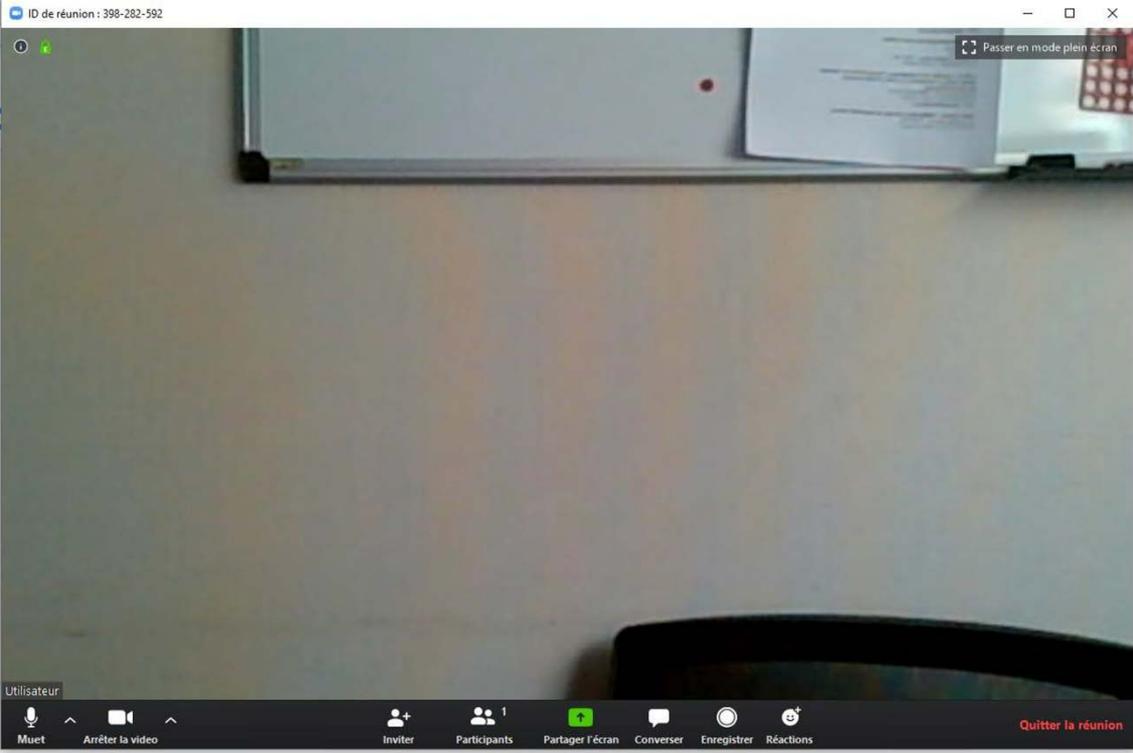
3. Cliquez ensuite sur « rejoindre avec une vidéo ». Vous verrez ici un aperçu de votre webcam



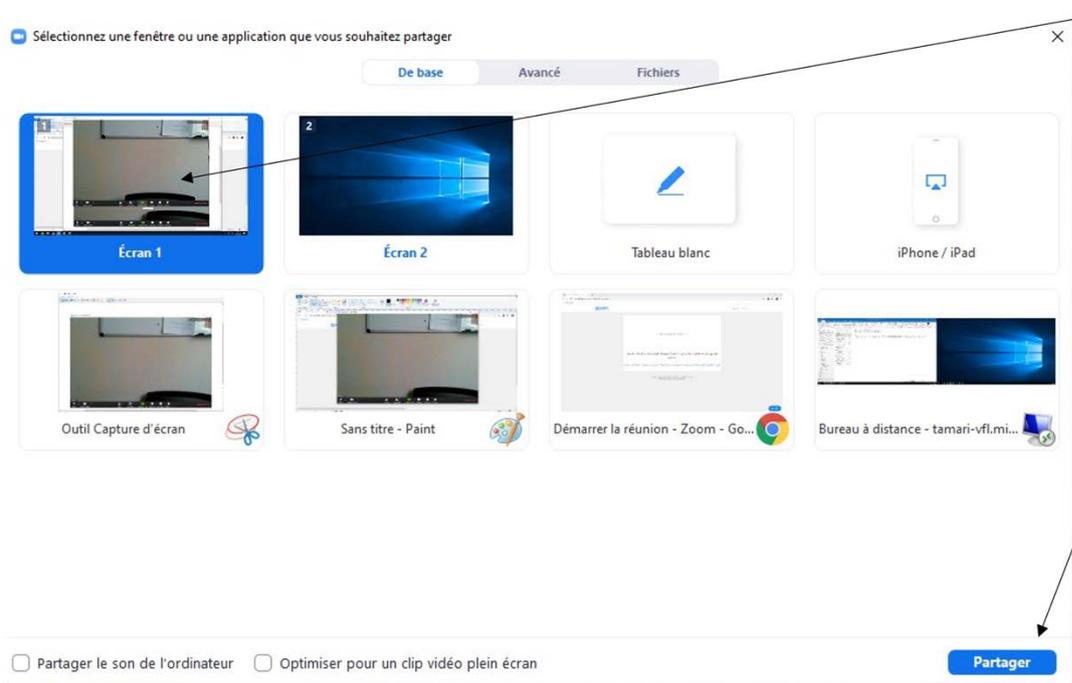
4. Cliquez ensuite sur « rejoindre l'audio par ordinateur »



# 5. Vous êtes connecté



6. Expert : si vous souhaitez partager votre écran pour les participants (partage de document, présentation PPT), vous pouvez cliquer sur le bouton vers « partager l'écran », en bas de page. Le système vous demande quel écran vous souhaitez partager, vous pouvez sélectionner le premier (actuel).



7. Vous pouvez arrêter le partage d'écran à tout moment à l'aide du bouton rouge « arrêter » en haut de la page

